



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
АПЕЛАТИВЕН СПЕЦИАЛИЗИРАН НАКАЗАТЕЛЕН СЪД

**ЗА П О В Е Д**

№ 59  
У.Д.

гр. София, 14.05.2020 г.

На основание чл.107в вр. чл.106 ал.1 от Закона за съдебната власт, Правилата и мерките за работа на съдилищата в условията на пандемия, приети с решение на Съдийската колегия на Висш съдебен съвет по Протокол № 15/12.05.2020 г., във връзка с епидемиологичната обстановка в страната и с цел да се избегне струпване на хора в съдебните зали, в сградата стопанисвана от Апелативен специализиран наказателен съд,

**НА РЕ Ж Д А М :**

1. Призованите лица за насрочените за деня дела на Апелативен специализиран наказателен съд и Специализиран наказателен съд следва да се допускат и да изчакват по посочения ред, а именно:

а/ Изчакване пред съдебните сгради при спазване на указанията на здравните органи;

б/ Да бъдат допускани участниците в непосредствено предстоящите дела.

2. В съдебните зали да влизат само участниците - страни и адвокати, в конкретното производство. Вещите лица и свидетелите по делата да изчакват извън съдебната сграда или залите до поканването им и да напускат непосредствено след изслушването им съдебната зала и сградата, освен ако съдебния състав реши друго.

3. Делата да се насрочват в графиците през по-голям времеви интервал помежду им, като се има предвид, че е необходимо залите да бъдат проветрявани и дезинфекцирани. Преценката за времеви интервал е на решаващия съд.

4. Разглеждането на всички дела може да бъде организирано чрез видеоконферентна връзка, в т.ч. чрез интернет приложения, до отпадане на всички мерки и опасността, обявени за Република България по повод застрашаващото живота и здравето заболяване COVID-19.

5. Когато няма обективна възможност за спазване на мерките за безопасност, дело във вече подготвен и обявен график може да се отсрочи след съгласуване между съдията и административния ръководител на съда за друга дата, към която би могло да се осигури нормалното му разглеждане или по обоснована преценка- за период след отпадане на опасността от заболяването. В случай, че дело или дела се отсрочват от графика, на надлежно призованите страни следва да се съобщи незабавно.

В АСНС и СНС да се създадат електронни регистри, в които

административните ръководители да отразяват отсрочените дела. В регистъра се посочва номерът на делото, съдията-докладчик, причина за отсрочване, дата на насрочване.

Справка от регистрите за отложените по обективни причини дела да се изпраща на Съдийската колегия на ВСС ежемесечно.

При изготвяне на справки за дейността на съдиите от АСНС и СНС във връзка с атестации, участия в конкурси, повишаване в ранг и др., данните от регистъра следва да се отбелязват в справките на отделен ред и не следва да се отчитат в ущърб на съдията.

6. В случай, че съдебно заседание не може да бъде проведено в предварително определената времева рамка, следва да се уведомят служителите на ГД „Охрана“, отговорни за пропускателния режим, за възможна забава в определения график за деня. При предвидимо закъснение в графика, съдът следва непосредствено преди заседанието да обяви приблизителния час на разглеждане на отделните дела и да ги разгледа в него.

УКАЗВА на съдиите своевременно да прегледат графиците си с насрочени дела, да не насрочват няколко дела в един и същи час занапред, както и да насрочват по-малък брой дела през по-голям интервал от време помежду им.

Заповедта да бъде публикувана на интернет страницата на Апелативен специализиран наказателен съд.

Копие да се изпрати на Виспия съдебен съвет за сведение.

Копие от заповедта да се изпрати на Председателя на Специализиран наказателен съд и на Директорите на ГД „Охрана“ за предприемане на действия от тяхната компетентност.

Копие от заповедта да се връчи на всички магистрати и служители от АСНС за сведение и изпълнение.

**ГЕОРГИ УШЕВ  
ПРЕДСЕДАТЕЛ  
НА АПЕЛАТИВЕН  
СПЕЦИАЛИЗИРАН  
НАКАЗАТЕЛЕН СЪД**



**Съгласувал:**

**МАРИЕТА РАЙКОВА  
ПРЕДСЕДАТЕЛ  
НА СПЕЦИАЛИЗИРАН  
НАКАЗАТЕЛЕН СЪД**